Rad No: **3-2024-4420**
Fecha: 19/02/2024
Destino: DIR. INSTITUCIONAL

Anexos:

MEMORANDO	
Código Dependencia	**4231000**
Para	**ALEXANDRA AREVALO CUERVO** **DIRECCION DISTRITAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**
De	**DIRECCION DE CONTRATACION**
Asunto	**APROBADA GARANTÍA CORRESPONDIENTE A LA SUSCRIPCIÓN DE UN CONTRATO A CARGO DE SU SUPERVISIÓN**

No. Referenciados	**Trámite**
3-2024-3555	

Cordial saludo:

Para su conocimiento y fines pertinentes les informo que de acuerdo con las fechas registradas tanto en el SECOP II, como en el sistema de Gestión Contractual, los siguientes contratos son de su supervisión con la información que a continuación se relaciona:

Contrato No.	Nombre del Contratista	Fecha de suscripción	Fecha de RP	No. RP	Fecha de efectividad de ARL	Fecha de aprobación de garantía	**Fecha de cumplimiento de requisitos e inicio del contrato.** *
4211000-82-2024	CARLOS JOSE GUARNIZO RICO	13/02/2024	14/02/2024	341	14/02/2024	14/02/2024	**14/02/2024**

* De conformidad con lo estipulado en el “Anexo de condiciones contractuales generales – Prestación de servicios profesionales / de apoyo a la gestión”

Es necesario que al momento de registrar en el Sistema de gestión contractual las fechas de inicio y terminación del contrato, estas correspondan con lo publicado en el **contrato** en la plataforma de SECOP II.

Para el correcto ejercicio de la supervisión a su cargo, desde la suscripción del contrato mencionado, le reiteramos dar cumplimiento a lo establecido en las normas legales, reglamentarias y contractuales correspondientes.

Se recuerda que, dentro de las funciones de vigilancia administrativa, el supervisor deberá solicitar a los contratistas que al menos una vez durante la ejecución de su contrato realicen la actualización de su hoja de vida y la carguen en el SECOP. Lo anterior a fin de mantener actualizado el Sistema de información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP) así como el directorio de contratistas de la Entidad; así mismo, deberá informar al contratista que debe realizar el curso de integridad y transparencia disponible en https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad.

Documento Electrónico: f007d799-8ba7-4af9-ab8c-910539aadfcd

Esta Dirección estará atenta a resolver sus dudas, por lo tanto, cualquier información adicional, por favor solicitarla directamente a esta dependencia. En caso de que se presenten observaciones a las fechas de inicio estipuladas en el presente memorando, se realizará el alcance necesario, previa solicitud escrita por parte del supervisor.

Atentamente,

MARIO ALBERTO CHACÓN CASTRO

c.c.e.:

Anexo: N/A
Anexos Digitales: 0

Proyectó: NYDIA JANETTE MORENO BUITRAGO-DIRECCION DE CONTRATACION
Revisó: NYDIA JANETTE MORENO BUITRAGO-DIRECCION DE CONTRATACION |
Aprobó: MARIO ALBERTO CHACÓN CASTRO-DIRECCION DE CONTRATACION

Documento Electrónico: f007d799-8ba7-4af9-ab8c-910539aadfcd